

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

«30» августа 2013 г.

№ 1126

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Владимирской области, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), в том числе порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений

В соответствии с частью 14 статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Владимирской области, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), в том числе порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2013 года.

И.о. директора департамента



О.А. Беляева

ПОРЯДОК

проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Владимирской области, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), в том числе порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Владимирской области, муниципальной образовательной организации (далее – образовательная организация), включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), а также процедуру создания комиссии по оценке последствий такого решения (далее – комиссия) и подготовки ею заключений.

2. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

3. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется:

1) комиссией, создаваемой департаментом образования (далее – областная комиссия,) – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) областной государственной образовательной организации;

2) комиссией, создаваемой органом местного самоуправления Владимирской области (далее – муниципальная комиссия), – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) муниципальной образовательной организации.

4. В состав областной комиссии включаются представители департамента образования, а также (по согласованию) представители иных органов исполнительной власти Владимирской области.

5. В состав муниципальной комиссии включаются представители уполномоченного органа местного самоуправления, а также (по согласованию) иных органов местного самоуправления Владимирской области.

6. В своей деятельности комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

7. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется комиссией исходя из критериев этой оценки, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, посредством:

оценки качества деятельности, уровня материально-технического и кадрового обеспечения образовательной организации;

оценки соблюдения установленных действующим законодательством требований и норм, установленных в отношении образовательной организации соответствующего типа.

8. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется по следующим критериям:

- демографическая ситуация;
- педагогические условия;
- экономическое обоснование намеченных изменений;
- материально-техническая база образовательной организации;
- трудоустройство работников образовательной организации.

9. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся по мере поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

11. Заседания областной комиссии проводятся по инициативе:

1) руководителя департамента образования – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) государственной образовательной организации, находящейся в ведении департамента;

2) иного органа исполнительной власти Владимирской области – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) областной государственной образовательной организации, находящейся в ведении иного органа исполнительной власти Владимирской области.

12. Заседания муниципальной комиссии проводятся по инициативе:

1) руководителя уполномоченного органа местного самоуправления – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) муниципальной образовательной организации, находящейся в ведении уполномоченного органа местного самоуправления;

2) иного органа местного самоуправления – при принятии решения о реорганизации (ликвидации) муниципальной образовательной организации, находящейся в ведении иного органа местного самоуправления.

13. Органы, указанные в подпункте 2 пункта 11 и подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, до принятия решения о реорганизации (ликвидации) образовательной организации направляют в департамент образования заявление о проведении оценки последствий принятия указанного решения в произвольной форме. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) проект решения о реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

2) пояснительная записка, которая должна содержать:

обоснование необходимости, а также цели и задачи реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

оценку социально-экономических последствий реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

информацию о сокращении или увеличении штатной численности реорганизуемой образовательной организации;

информацию о возможности трудоустройства работников, высвобождаемых в результате реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

информацию о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации в другие образовательные организации;

3) копия устава образовательной организации, подлежащей реорганизации (ликвидации);

4) проект устава образовательной организации, создаваемой в результате реорганизации.

14. При реорганизации государственной образовательной организации, подведомственной департаменту образования, документы, указанные в подпунктах 2-4 пункта 13 настоящего Порядка, готовит и передает секретарю комиссии должностное лицо департамента образования, ответственное за координацию деятельности соответствующей образовательной организации.

15. Секретарь комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему заявления и документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, доводит их до сведения председателя комиссии, который в тот же день определяет дату, время и место проведения заседания комиссии с учетом срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, при этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее, чем через 10 рабочих дней со дня поступления к секретарю указанных заявления и документов.

16. В срок не менее двух рабочих дней до дня проведения заседания комиссии секретарь комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания комиссии до всех ее членов.

17. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

18. При проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации комиссия при необходимости может привлекать к работе комиссии представителей сторонних организаций, в том числе экспертных.

19. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Голосования проводятся в открытом режиме. В случае равенства голосов принимается то решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии. В случае, если принимаемые решения касаются органов, указанных в подпункте 2 пункта 11 и подпункта 2 пункта 12 настоящего Порядка, такие

решения могут приниматься только при участии в заседании комиссии представителей данных органов.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые в течение трех дней со дня заседания комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем комиссии и иными членами комиссии, присутствовавшими на его заседании.

21. Протокол заседания комиссии, на котором было принято решение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, должен содержать заключение об этой оценке с выводом о целесообразности (положительное заключение) либо нецелесообразности (отрицательное заключение) принятия соответствующего решения.

22. Копии протокола доводятся секретарём комиссии до всех ее членов в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.